

## Reserva de Espaço

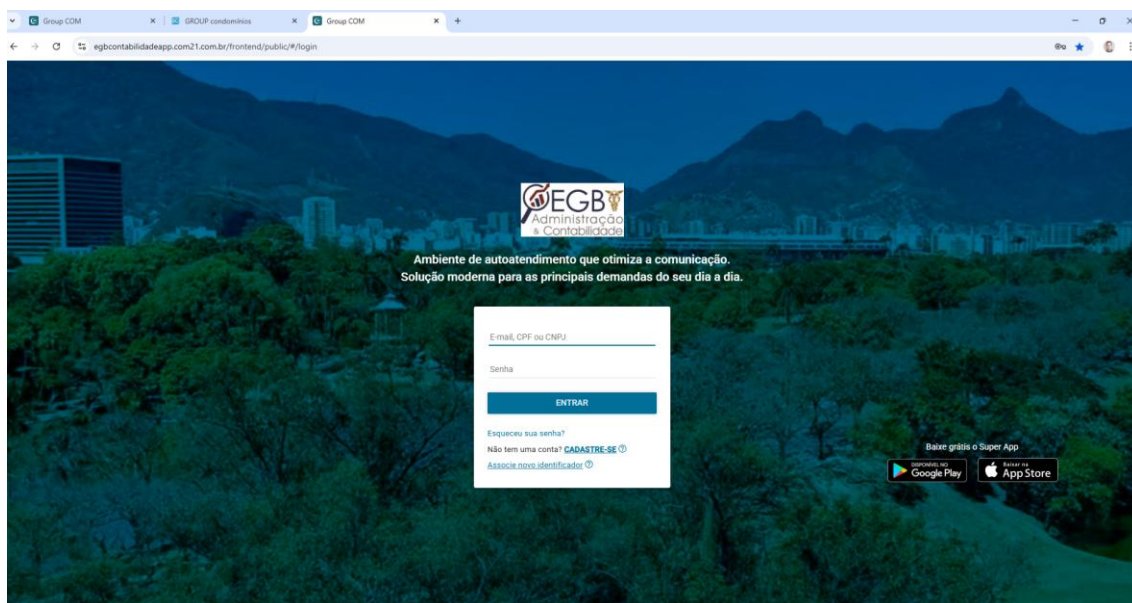
### Procedimento da Administração do Condomínio:

Este manual destina-se aos funcionários da ADM do condomínio, que trabalham com o atendimento aos condôminos que preferem reservar os espaços através do atendimento presencial.

Os funcionários do condomínio precisam ter um login de acesso ao sistema com perfil especial, configurado antecipadamente pela Administradora.

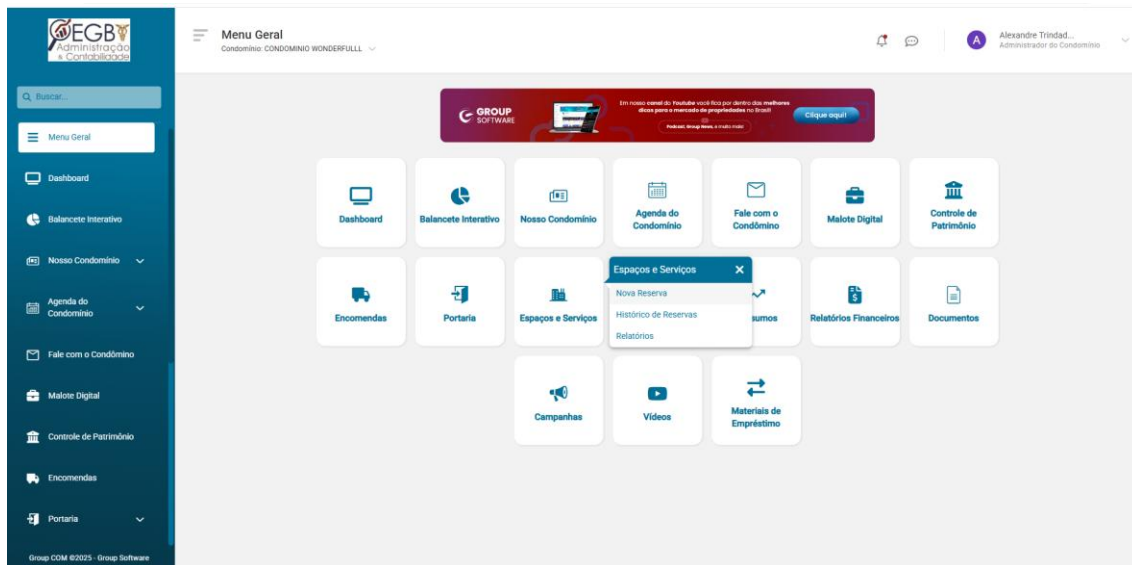
#### 1 – Acessar o sistema GroupCOM – DESKTOP

<https://egbcontabilidadeapp.com21.com.br/frontend/public/#/login>

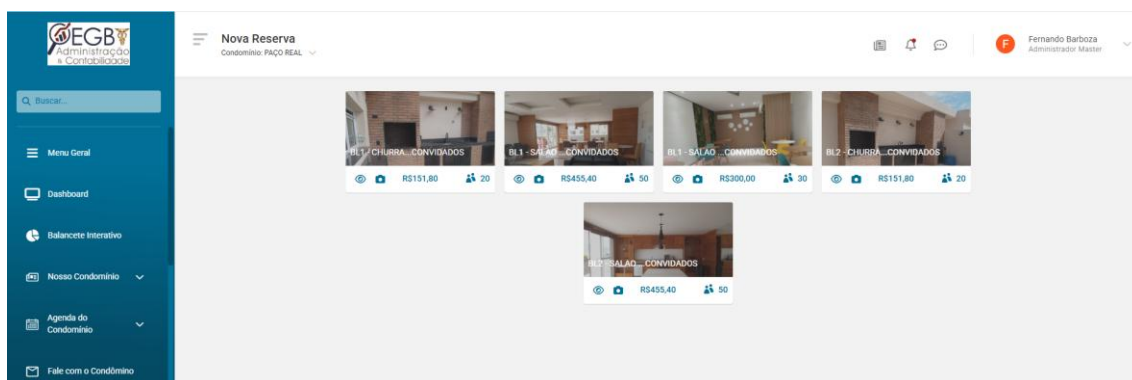


No menu GERAL

#### 2 – Selecionar a opção – Reserva de Espaços / **NOVA RESERVA**



### 3 – ESCOLHA O ESPAÇO A SER RESERVADO



### 4 – Selecione a data do Evento

4,1 - Aqui as regras de cada condomínio serão consideradas. Exemplo: Prazo mínimo de Antecedência, limite por unidades, etc...

BL1 - CHURRASQUEIRA - 20 CONVIDADOS

Condomínio: PAÇO REAL

Horários de Reservas

2 de maio de 2025

☒ 10:00 até 24:00

Abril 2025

Hoje Mês Semana Dia

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
29	30	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

Este espaço exige uma antecedência mínima de 15 dia(s) para a reserva.  
Tente outro horário.

OK

Exemplo de regra de antecedência mínima:

Este espaço exige uma antecedência mínima de 15 dia(s) para a reserva.  
Tente outro horário.

OK

#### 4.2 – Escolha uma data navegando no calendário e clique na data.

BL1 - CHURRASQUEIRA - 20 CONVIDADOS

Condomínio: PAÇO REAL

Maio 2025

Hoje Mês Semana Dia

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7

4.3 Na lateral da tela vai aparecer o horário do espaço para escolha. Selecione.

**Horários de Reservas** X

30 de maio de 2025

☐ 10:00 até 24:00

**Horários de Reservas** X

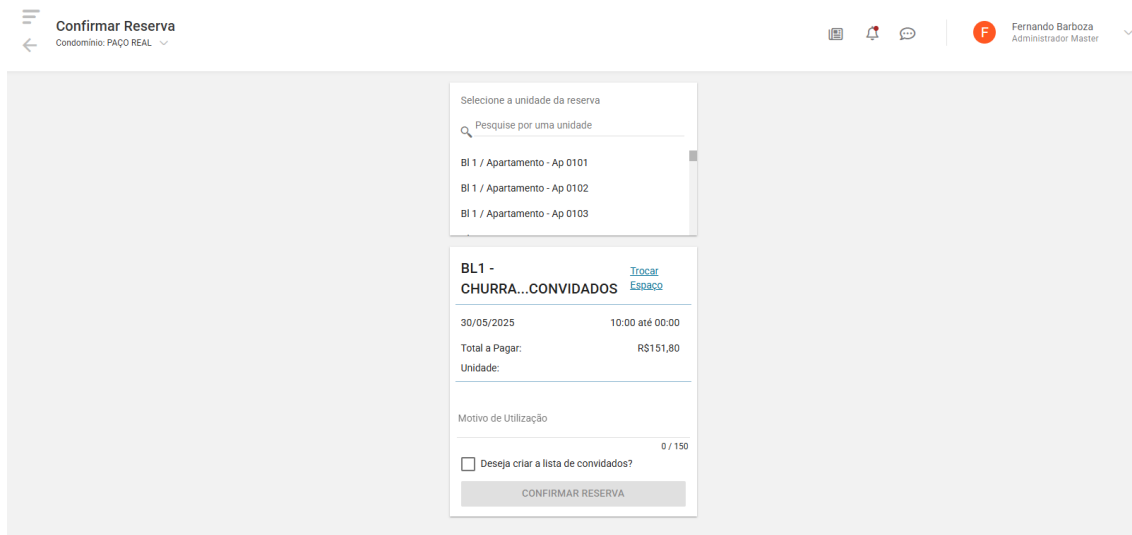
30 de maio de 2025

☒ 10:00 até 24:00

4.4 – Clique em RESERVAR na parte inferior da tela.

**RESERVAR**

COMO ADMINISTRADOR, você pode pesquisar e ou buscar qualquer unidade do condomínio.



The screenshot shows the 'Confirmar Reserva' (Confirm Reservation) interface. At the top, there's a header with a menu icon, the title 'Confirmar Reserva', and the selected condominium 'Condomínio: PAÇO REAL'. On the right, there are icons for calendar, notifications, and chat, followed by the user profile 'Fernando Barboza - Administrador Master'. The main form area contains a search box 'Pesquise por uma unidade' with a dropdown list showing 'Bl 1 / Apartamento - Ap 0101', 'Bl 1 / Apartamento - Ap 0102', and 'Bl 1 / Apartamento - Ap 0103'. Below this is a section for 'BL1 - CHURRA...CONVIDADOS' with links to 'Trocar' and 'Espaço'. It displays the date '30/05/2025', time '10:00 até 00:00', and 'Total a Pagar: R\$151,80'. There is a 'Unidade:' field and a 'Motivo de Utilização' section with a character count '0 / 150'. A checkbox 'Deseja criar a lista de convidados?' is present, and at the bottom is a 'CONFIRMAR RESERVA' button.

## 5 - Clique na unidade que deseja reservar.

Os dados Financeiros vão aparecer na tela.

Informe o motivo da utilização.

Escolha se deseja criar a lista de convidados (PROCESSO PELO SISTEMA QUE GERA O QRCODE PARA VISUALIZAÇÃO DA PORTARIA) – PROCESSO OPCIONAL.

Clique em CONFIRMAR RESERVA.

Selecione a unidade da reserva

 510

Bl 1 / Apartamento - Ap 0510

Bl 2 / Apartamento - Ap 0510



**BL1 -**

**CHURRA...CONVIDADOS**

[Trocar](#)  
[Espaço](#)

30/05/2025

10:00 até 00:00

Total a Pagar:

R\$151,80

Unidade:

Bl 2 / Apartamento - Ap 0510

Motivo de Utilização

Festa Aniversário

17 / 150



Deseja criar a lista de convidados?

**CONFIRMAR RESERVA**

6 – Será exibido o Termo de Responsabilidade na Tela *(Texto definido pelo condomínio, para cada espaço)*.

### Termos de Uso e Confiabilidade do Espaço

#### TERMO DE RESPONSABILIDADE

Na qualidade de condômino do Edifício, sirvo-me do presente para requisitar para meu uso privativo os espaços Salão de Festa e Salão Gourmet, que será utilizado na data e horário acima indicados, pelo que e na melhor forma de direito comprometo-me e responsabilizo-me pelo que segue abaixo:

1. A utilizar o espaço de tal modo a não perturbar a boa ordem do edifício e sossego dos demais moradores;
2. A não utilizar alto-falantes, rádios, aparelhos de som / cd / toca fitas ou quaisquer outros aparelhos e instrumentos sonoros e musicais e a não cantar após as 22h;
3. A retirar do espaço todo e qualquer objeto nele introduzido por mim para a realização da festa, logo após o seu término;
4. A ressarcir o condomínio por todo e qualquer dano sofrido pelo mobiliário, adornos, aparelhos, cortinas, paredes, divisória e demais objetos (decorativos ou não) que guarnecem o referido espaço, durante o período de sua utilização. A verificação de dano será realizada na vistoria de devolução do espaço ao condomínio;
5. A cumprir os Regulamentos Internos e a Convenção do Condomínio no que diz respeito ao uso do espaço;

Art. 106º - A churrasqueira poderá ser utilizada todos os dias, entre as dez e vinte e quatro horas.

☐ Li e aceito os Termos de uso

CANCELAR

CONFIRMAR

Mostre ao condômino.

USE A BARRA DE ROLAGEM, descendo até o FINAL DO TERMO DE RESPONSABILIDADE.

**OBS: As grelhas e espetos devem ser devolvidas lavadas e limpas. (Sujeito a notificação)**

Fica autorizada a cobrança de quaisquer danos detectados após o evento:

☒ Li e aceito os Termos de uso

CANCELAR

CONFIRMAR

O Campo “Li e aceito os Termos de Uso” será liberado.

MARQUE e depois CLIQUE EM CONFIRMAR

O sistema vai mostrar a tela de confirmação e ORIENTAÇÕES GERAIS: (O texto também pode ser definido pelo condomínio);

BI 1 - Apartamentos - An 0100

**Oba!**

**Sua festa foi agendada com sucesso!**

Para que a sua festa ocorra com tranquilidade e sem nenhum transtorno, listamos algumas informações necessárias para ciência dos anfitriões.

Limitação de convidados (inclui os prestadores de serviços):

- \* Salões Gourmet BI 01 & 02 – Até 50 pessoas;**
- \* Churrasqueiras BI 01 & 02 – Até 20 pessoas;**
- \* Salão Infantil – Até 30 pessoas** *(lembramos que, quando solicitada a abertura da brinquedoteca, as crianças/convidados que estiverem no parquinho e brinquedoteca são de responsabilidade do dono da festa);*

Aproveitamos para solicitar que algumas ações sejam realizadas antes e após evento:

USE A BARRA DE ROLAGEM, descendo a Tela até o final

E clique em “OK”

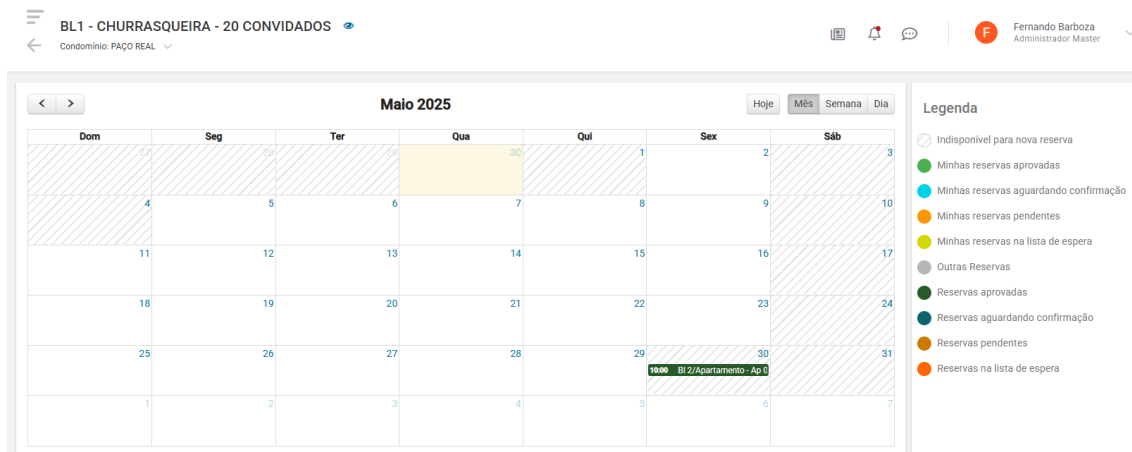
BI 1 - Apartamentos - An 0100

- **O aparelho de som deve permanecer dentro do salão de festas, não sendo permitido nas áreas comuns/externas.**
- **Não é permitido som acima de 85dB conforme Lei Estadual nº 126, de 10 de maio de 1977 e som após às 22:00 horas, conforme a Lei do Silencio em Regimento Interno.**
- **Não é permitido jogar bombinhas, fogos ou quaisquer objetos semelhantes.**
- **É proibida a colocação de enfeites no espaço externo do terraço (bandeirinhas/luminárias).**
- **O horário para encerramento dos eventos é às 00:00 horas.**

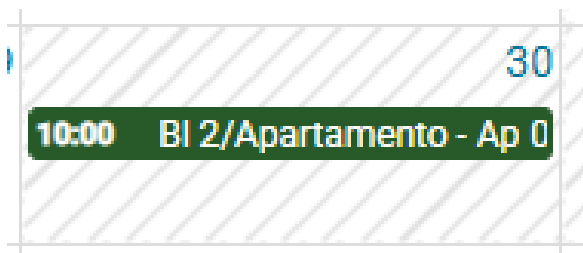
OK



Etapa FINAL - O Sistema retorna para o calendário do espaço, mostrando a Data e a unidade que reservou.

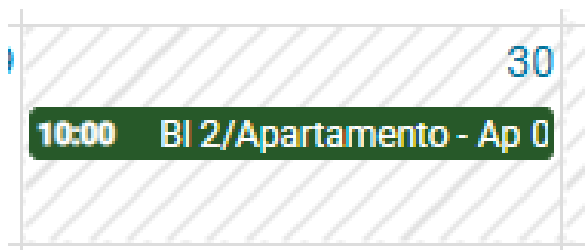


Detalhe da data:



1 – Acesse o Calendário do Espaço, navegando até a data desejada:

2 – Clique no dia e na UNIDADE que está reservada:



3 – Na lateral da Tela serão exibido os detalhes da Reserva existente:

**Detalhes da Reserva** ×

30 de maio de 2025

Período	10:00 até 24:00
Solicitante	Elaine Guarniel
Unidade	BI 2 / Apartamento - Ap 0510
Custo	R\$151,80
Motivo de Utilização:	Festa Aniversário

4 – Na parte inferior aparecem os botões de ação:

LISTA DE CONVIDADOS (Que quiser editar e/ou consultar)

CANCELAR RESERVA

## LISTA DE CONVIDADOS

CANCELAR RESERVA

5 – Para concluir o cancelamento, informe a justificativa e clique em SIM.

### Cancelar Reserva

Você tem certeza que deseja cancelar a reserva?

Informe ao morador a justificativa do cancelamento.

Justificativa

0 / 200

NÃO SIM

NOTA:

Se o Cancelamento ocorrer após a limite de tolerância SEM MULTA, o sistema emitirá o aviso na tela.

A Data ficou livre no calendário.

Maio 2025							Hoje	Mês	Semana	Dia
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb				
27	28	29	30	1	2	3				
4	5	6	7	8	9	10				
11	12	13	14	15	16	17				
18	19	20	21	22	23	24				
25	26	27	28	29	30	31				
1	2	3	4	5	6	7				

EGB Administração e Contabilidade Ltda.

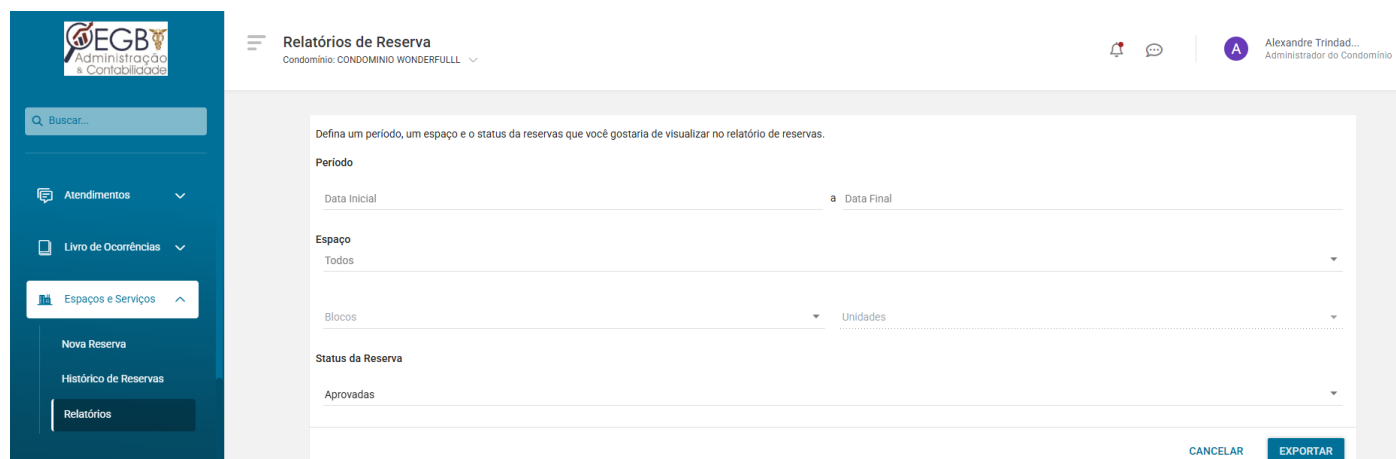
Rua Fonseca Teles, 145 – sala 312 – São Cristóvão – RJ

Fixo: 21 2752-0479 \* Movel: 21 98803-0927 \* [www.egbadm.com.br](http://www.egbadm.com.br)

## RELATÓRIOS:

Acesse o menu:

### Espaços e Serviços / Relatórios:



The screenshot shows the EGB web application interface. On the left is a blue sidebar with the EGB logo and a search bar. The main menu includes 'Atendimentos', 'Livro de Ocorrências', and 'Espaços e Serviços' (which is expanded to show 'Nova Reserva', 'Histórico de Reservas', and 'Relatórios'). The top header shows 'Relatórios de Reserva' for 'Condomínio: CONDOMINIO WONDERFULL'. The right header shows a user profile for 'Alexandre Trinidad... Administrador do Condomínio'. The main content area is a form titled 'Defina um período, um espaço e o status das reservas que você gostaria de visualizar no relatório de reservas.' It contains three sections: 'Período' with 'Data Inicial' and 'Data Final' fields, 'Espaço' with a dropdown menu (currently showing 'Todos'), and 'Status da Reserva' with a dropdown menu (currently showing 'Aprovadas'). There are also 'Blocos' and 'Unidades' dropdowns. At the bottom right of the form are 'CANCELAR' and 'EXPORTAR' buttons.

Utilize os filtros:

Período do relatório;

Espaço: Defina todos ou algum específico.

Bloco e Unidades: Se quiser um específico, ou todos (basta deixar em branco)

Status da Reserva: Aprovadas



This is a detailed view of the 'Relatórios de Reserva' form. It includes the same instructions and sections as the screenshot above. The 'Período' section shows 'Data Inicial' as '01/05/2025' and 'Data Final' as '30/08/2025'. The 'Espaço' dropdown is set to 'Todos'. The 'Blocos' and 'Unidades' dropdowns are also set to 'Todos'. The 'Status da Reserva' dropdown is set to 'Aprovadas'. The 'CANCELAR' and 'EXPORTAR' buttons are at the bottom right.

Cliente em Exportar:

O Sistema vai Gerar um PDF, conforme os filtros.

COND DO GRUPAMENTO RES PAÇO REAL

Período:	01/05/2025 - 19/08/2025	Total de Reservas:	11	Espaços Listados*:	5
----------	-------------------------	--------------------	----	--------------------	---

\*Os espaços que não possuem reserva não foram listados.

BL1 - CHURRASQUEIRA - 20 CONVIDADOS

Custo: 151.80

Capacidade: 20 pessoas

Grade de Horários

Data Reserva	Horário	Bloco / Unidade	Solicitante	Data Cadastro	Motivo Utilização
08/06/2025	10:00 - 00:00	Bl 1 / Apartamento - Ap 1310	Nathália Masson Bastos	12/05/2025	feita
15/06/2025	10:00 - 00:00	Bl 1 / Apartamento - Ap 1302	Emerson Garcia Cavaleiro	12/05/2025	Alessandra - Telefone
15/08/2025	10:00 - 00:00	Bl 1 / Apartamento - Ap 0905	Anacleide Lima Andrade	17/05/2025	FESTA JUNINA

Datas Bloqueadas

Data Reserva	Motivo
01/05/2025 - 01/05/2025	Reserva - 1305-1
03/05/2025 - 03/05/2025	Reserva - 107-1
04/05/2025 - 04/05/2025	Reserva 408-1
10/05/2025 - 10/05/2025	Reserva 1105-1
17/05/2025 - 17/05/2025	Reserva 408-1
24/05/2025 - 24/05/2025	Reserva - 1004-2
31/05/2025 - 31/05/2025	Reserva 1010-2
28/06/2025 - 28/06/2025	Reserva - 801-1
12/07/2025 - 12/07/2025	Reserva 210-1

Copyright © 2023 Group Software. Todos os direitos reservados.



19/05/2025 16:35

1/5